



Umschulung Steuerfachangestellter (m/w)

AUF EINEN BLICK

Vollzeit

Teilzeit

	Vollzeit	Teilzeit
Abschluss	Abschluss der Steuerberaterkammer	Abschluss der Steuerberaterkammer
Dauer	21-24 Monate (inkl. ca. 11 Mon. Praktikum)	33-36 Monate (inkl. ca. 14 Mon. Praktikum)
Unterrichtsstunden	1.775 - 2.200 UE zzgl. ca. 1.720 ZE Praktikum	1.775 - 2.200 UE zzgl. ca. 1.300 ZE Praktikum
Teilnahmegebühr	Auf Anfrage	Auf Anfrage
Prüfungsgebühr	In Teilnahmegebühr enthalten	In Teilnahmegebühr enthalten
Lernmittel		
ZFU-Nummer		

Der Steuerfachangestellte arbeitet an zentraler Stelle unserer Wirtschaft und Gesellschaft in einem Beruf, der abwechslungsreich und vielfältig ist und gute Zukunftsaussichten bietet. Die Fortbildung zum Steuerfachwirt sowie zum Steuerberater und Wirtschaftsprüfer ist möglich.

Steuerfachangestellte sind qualifizierte Mitarbeiter im Rechnungswesen, im Steuer- und Wirtschaftsrecht und unterstützen den Steuerberater bei seinen breitgefächerten Dienstleistungen. Mandanten sind aus Industrie, Handel und Handwerk, aber auch Freiberufler und Privatpersonen.

Die häufigen Rechtsänderungen, insbesondere auf dem Gebiet des Steuerrechts, machen es erforderlich, dass der Steuerfachangestellte fähig und bereit ist, sein Fachwissen ständig weiterzuentwickeln.

Voraussetzungen für die Zulassung

- * Neigung zu Daten und Zahlen, zu Büro- und Verwaltungsarbeit und zu systematischem Arbeiten
- * Freude am Umgang mit Menschen
- * Gewandtes, verbindliches Auftreten im Umgang mit Mandanten
- * Interesse und Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge und rechtliche Fragen
- * Organisationsgeschick und Interesse an EDV
- * Gute Allgemeinkenntnisse in den Fächern Mathematik und Deutsch (gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift).
- * Bereitschaft zu ständiger fachlicher Weiterbildung

Inhalt

- * Ausbildungspraxis
- * Praxis- und Arbeitsorganisation
- * Anwenden von Informations- und Kommunikationstechniken
- * Buchführungs- und Bilanzierungsvorschriften
- * Buchführungs- und Abschlusstechnik
- * Abgabenordnung
- * Umsatzsteuer
- * Einkommenssteuer
- * Körperschaftssteuer, Gewerbesteuer, Vermögenssteuer
- * Lohn- und Gehaltsabrechnung
- * Erstellen von Abschlüssen
- * Auswerten der Rechnungslegung
- * Finanzierung
- * Bewertungsgesetz



Umschulung Steuerfachangestellter (m/w)

TERMINE

Termine für Standort Hannover