Schwierige Mitarbeitergespräche konstruktiv führen

AUF EINEN BLICK

Vollzeit

Abschluss	Eckert Zertifikat		
Dauer	1 Tag		
Unterrichtsstunden			
Teilnahmegebühr	280,00 EUR zzgl. Mehrwertsteuer		
Prüfungsgebühr			
Lernmittel			
ZFU-Nummer			

Zielgruppe

Angehende Führungskräfte, wie z.B. Meister und Techniker, die zukünftig Mitarbeiter führen sollen.

Seminarziel

* Die Teilnehmer lernen die wichtigsten Kommunikationsmodelle kennen und erarbeiten Grundlagenwissen für ihre erfolgreiche Kommunikation und Gesprächsführung.
* Sie können anhand von Checklisten schwierige Gespräche zielgerichtet vorbereiten, durchführen und nachbearbeiten.
* Sie wissen, wie sie durch aktives Zuhören und professionelle Fragetechniken Gespräche lenken und kritische Situationen klären können.
* Sie erwerben die Fähigkeit, auch mit schwierigen Gesprächspartnern gut zu kommunizieren und erweitern ihren Handlungsspielraum zur Findung tragfähiger Lösungen.
* Sie wissen, wie sie die erlernten Methoden und Techniken für ihre erfolgreiche Kommunikation im Beruf und in besonders anspruchsvollen Gesprächssituationen einsetzen können.

Inhalt

* Grundlagen der konstruktiven Kommunikation und Gesprächsführung
* Wichtige Kommunikationsmodelle als Basis der Verständigung
* Klärung der eigenen Rolle und der Umgang mit unangenehmen Gefühlen
* Die gezielte Gesprächsvorbereitung für schwierige Mitarbeitergespräche
* Aktiv zuhören und Fragetechniken methodisch einsetzen zur Klärung der Situation
* Lösungen konstruktiv erarbeiten und Verantwortlichkeiten bestimmen
* Der wertschätzende Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern und der Einsatz deeskalierender Gesprächsmittel

Methodik

* Lehrvortrag und Lehrgespräche zur Wissensvermittlung
* Gruppen- und Einzelarbeit zur aktiven Erarbeitung der Inhalte
* Bearbeitung individueller Checklisten für die Führungspraxis
* praktische Übungen anhand von Beispielen aus dem Unternehmensalltag
* Selbstreflexion der Teilnehmer, Analyse persönlicher Stärken und Handlungsfelder
* Trainerfeedback und gegenseitiges Feedback
* 3 Coachingbriefe zur Vertiefung der Inhalte nach dem Training

Die Teilnehmer erhalten im Training eine Vielzahl an konkreten Hilfsmitteln für die Praxis. Zum Beispiel Checklisten und Gesprächsleitfäden, die sie im Führungsalltag auf dem Weg wirksamer Führung begleiten und dazu beitragen, auch in anspruchsvollen Situationen im Umgang mit Mitarbeitern professionell, zielführend und sicher zu handeln.

Schwierige Mitarbeitergespräche konstruktiv führen

TERMINE & STANDORTE

Termine für Standort Regenstauf - Campus

Vollzeit

Beginn	Ende	Kursnummer