



Fachwirt für Büro- und Projektorganisation IHK (m/w)

 Bachelor Professional for Office and Project Organisation (CCI)*

AUF EINEN BLICK

Teilzeit

| | |
|---------------------------|--|
| Abschluss | bundeseinheitliche IHK-Prüfung |
| Dauer | 12 Monate |
| Unterrichtsstunden | ca. 430 |
| Teilnahmegebühr | 3.200,00 EUR verteilt auf monatliche Raten |
| Prüfungsgebühr | variiert, je nach prüfender IHK |
| Lernmittel | Preis auf Anfrage |
| ZFU-Nummer | |

Inhalt

- * Koordinieren von Entscheidungsprozessen im Rahmen betrieblicher Organisationsstrukturen
- * Gestalten und Pflegen von Kundenbeziehungen in betrieblichen Leistungsprozessen
- * Führen, Betreuen, Verwalten und Ausbilden im büro- und personalwirtschaftlichen Umfeld
- * Steuern von Geschäftsprozessen im bürowirtschaftlichen Umfeld

Voraussetzungen für die Zulassung

Zur Prüfung ist zuzulassen, wer

- * eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten dreijährigen kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf und danach eine mindestens einjährige Berufspraxis oder

Â

- * eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen anerkannten Ausbildungsberuf und danach eine mindestens zweijährige Berufspraxis oder

Â

- * eine mindestens fünfjährige Berufspraxis nachweist.



Fachwirt für Büro- und Projektorganisation IHK (m/w)



Bachelor Professional for Office and Project Organisation (CCI)*

TERMINE

Termine für Standort Kelheim

Teilzeit

| Beginn | Ende | Kursnummer |
|------------|------------|------------------|
| 09.09.2025 | 03.09.2026 | FWBP-1TKEH250901 |

Unterricht

Teilzeit

Unterrichtszeiten

Di + Do 18:00 - 21:15 Uhr; + 2 Wochen Prüfungsvorbereitung in Vollzeit