



FACHWIRT FÜR BÜRO- UND PROJEKTORGANISATION IHK (M/W)

AUF EINEN BLICK

Teilzeit

Abschluss	bundeseinheitliche IHK-Prüfung
Dauer	12 Monate
Unterrichtsstunden	ca. 600
Teilnahmegebühr	2.600,- € (verteilt auf monatliche Raten)
Lernmittel	Preis auf Anfrage

INHALT

- Koordinieren von Entscheidungsprozessen im Rahmen betrieblicher Organisationsstrukturen
- Gestalten und Pflegen von Kundenbeziehungen in betrieblichen Leistungsprozessen
- Führen, Betreuen, Verwalten und Ausbilden im büro- und personalwirtschaftlichen Umfeld
- Steuern von Geschäftsprozessen im bürowirtschaftlichen Umfeld

ZULASSUNGSVORAUSSETZUNGEN

Zur Prüfung ist zuzulassen, wer

1. eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten dreijährigen kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf und danach eine mindestens einjährige Berufspraxis **oder**
2. eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen anerkannten Ausbildungsberuf und danach eine mindestens zweijährige Berufspraxis **oder**
3. eine mindestens fünfjährige Berufspraxis nachweist.

Unterricht	Unterrichtszeiten
Teilzeit (T)	Di + Do 18:00 - 21:15 Uhr; + 2 Wochen Prüfungsvorbereitung in Vollzeit

26.06.2018



FACHWIRT FÜR BÜRO- UND PROJEKTORGANISATION IHK (M/W)

TERMINE & STANDORTE

Teilzeit

Kursnummer	Beginn	Ende	Standorte [___]=Standortkürzel für Kursnummer
FWBP-1T___180901	06.09.2018	12.09.2019	Amberg[AMB], Augsburg[AUG], Bayreuth[BAY], Berlin[BER], Chemnitz[CHE], Darmstadt[DAR], Deggendorf[DEG], Dortmund[DOR], Dresden[DRE], Duisburg[DUI], Düsseldorf[DUE], Frankfurt am Main[FRA], Freiberg[FRG], Freiburg[FRB], Hamburg[HAM], Hannover[HAN], Heilbronn[HBN], Ingolstadt[ING], Kelheim[KEH], Koblenz[KOB], Köln[KOE], Landshut[LAN], Leipzig[LEI], Mainz[MAI], Mannheim[MAN], München[MUE], Neu-Ulm[NEU], Neumarkt i. d. Opf.[NMO], Nürnberg[NUE], Regensburg[REG], Regenstein[RST], Rosenheim[ROS], Schwäbisch Hall[SHA], Sindelfingen[SIN], Straubing[STR], Stuttgart[STU], Weiden[WEN], Wolfsburg[WOB], Wuppertal[WUP], Würzburg[WUE]